



## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vypracovala: Vaněčková S.	20. 8. 2018
Pedagogická rada projednala dne:	30. 8. 2018
Řád nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2018
Řád nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2018
Tento vnitřní řád nahrazuje řád ze dne 1. 9. 2016	



## I. Úvodní ustanovení

Ředitel školy vydává podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), pro školní družinu následující Vnitřní řád školní družiny. Přitom postupuje ve smyslu platné legislativy, zejména § 165 odst. 1 školského zákona a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

## II. Základní údaje o školní družině a její činnosti

- Školní družina je součástí základní školy Librantice. Představuje jeden z organizačních útvarů školy.
- Vedoucí vychovatel řídí, organizuje a kontroluje práci ostatních zaměstnanců a dává jim k tomu účelu závazné pokyny.
- Družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formami, které vymezuje vyhláška o zájmovém vzdělávání.
- Družina se zaměřuje zejména na:
  - a) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost,
  - b) individuální práci s žáky, zvláště vytváření podmínek pro rozvoj jejich nadání,
  - c) prevenci sociálně patologických jevů,
  - d) nabídku spontánních činností a
  - e) příležitostnou v místě vykonávanou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činnost.
- Družina má jedno oddělení s kapacitou 32 žáků, zbytek žáků je zařazen do školního klubu
- Počet oddělení družiny a počet žáků zařazených v družině pro konkrétní školní rok je určen organizací školy na daný školní rok.
- Družina vykonává svou činnost ve dnech školního vyučování a nabízí ji o vedlejších školních prázdninách.

## III. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

- Chování účastníků činnosti družiny je hodnoceno podle pravidel pro hodnocení žáků, udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek, které jsou součástí pravidel pro hodnocení.
- Pokud žák opakovaně poručuje řád, narušuje činnost školní družiny a svým chováním ohrožuje bezpečnost svou i druhých, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení z družiny.
- Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanoveními Školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, Školním řádem a Vnitřním řádem školní družiny.

### **Žák má právo:**

- Účastnit se výchovné práce ve školní družině (ŠD).
- Na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti pro vlastní aktivitu v poznávání, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času
- Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj, na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.

- Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají; svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého chování; má právo sdělit svůj názor vedoucímu vychovateli ŠD nebo řediteli školy.
- Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením a sociálně patologickými jevy.
- Na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání.
- Na poskytnutí pomoci v případě, že se octne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.
- Na život ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin v rámci možností školy.

#### **Žák je zejména povinen:**

- Řádně docházet do družiny, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Neopouštět bez vědomí vychovatele prostory družiny a její oddělení.
- Pokud je ve škole a nejde do družiny - nahlásit toto vychovateli a ukázat notýsek ŠD kde je informace o uvolnění podepsaná zákonným zástupcem.
- Dodržovat Vnitřní řád družiny a dohodnutá pravidla chování, se kterými byl seznámen.
- Dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- Respektovat práva druhého, vyjadřovat se slušně, nedopustit se násilí vůči druhému, neponižovat, nezesměšňovat či jinou formou neomezovat práva druhého, předcházet vzniku konfliktů.
- Nenosit do družiny věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřijatelné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků.
- Nenosit do družiny cennosti, vyšší obnos peněz (škola neručí za jejich případnou ztrátu či odcizení), nebezpečné předměty apod.
- Dbát dobrého jména školy.

#### **Zákonní zástupci jsou zejména povinni:**

- Doložit nepřítomnost žáka v družině, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti družiny.
- Respektovat ustanovení vnitřního řádu družiny a pokyny vychovatele vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem a Vnitřním řádem družiny.
- Uhradit úplatu za zájmové vzdělávání žáka v družině v souladu se zvláštní směrnici ředitelky školy.

## **IV. Provoz a vnitřní režim**

### **1) Provozní doba školní družiny**

- Ranní služba denně od 7,00 do 8,00 hodin.
- Hlavní činnost ŠD 12,00 - 16,00 hodin
- Zájmová kroužková činnost (dle rozpisu).

## 2) Zajištění prostor pro činnost

- Zřízeno je 1 oddělení ŠD v samostatné třídě
- Využití prostor chodby školy pro činnosti ŠD
- Šatna je umístěna v přízemí školy.
- Školní jídelna je umístěna v přízemí školy
- Využití i prostor školy – tělocvična, učebny, výdejna.
- Hřiště, okolí školy, dětská hřiště, přilehlé lesní prostranství
- **Přihlásit** se do ŠD může žák od 1. do 5. třídy prostřednictvím řádně vyplněného Zápisního lístku zákonným zástupcem. Zařazování jsou děti podle věku od nejmladšího po nejstarší do počtu volné kapacity ŠD), nejpozději do 10. 9. V průběhu školního roku lze žáka přihlásit pouze v případě volné kapacity.
- **Odhlásit** mohou žáka pouze zákonní zástupci, a to změnou údaje v Zápisním lístku
- **Vyloučení** - žák může být vyloučen ze ŠD, pokud svým chováním neustále porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních a pokud svévolně nenavštěvuje ŠD (návrh na vyloučení předloží vedoucí vychovatel a o vyloučení rozhodne ředitel školy).

**Děti podle věku – k celodenní docházce budou přijímány děti v pořadí od nejstaršího po nejmladší do počtu volné kapacity školy.**

## 4) Placení školní družiny

- Poplatek za ŠD činí 100,- Kč měsíčně. Poplatek je stanoven pololetně (500,-) prostřednictvím bezhotovostního převodu na účet školy. Každý rok může být navýšen rozhodnutím vedení školy.
- Poplatek musí být uhrazen před nástupem žáka do školní družiny – tj. do 30. 9. a dále pak v II. pololetí do 31. 1.
- Poplatky za zájmovou činnost jsou stanoveny dle finanční náročnosti kroužku na celý školní rok. Způsob a výše úplaty je v září uváděna v nabídce kroužků na daný školní rok.

## 5) Docházka do školní družiny

- ŠD navštěvují žáci, kteří jsou řádně přihlášení a mají zaplacený poplatek.
- Po ukončení vyučování učitel předává žáky vychovateli.
- Přechod žáků na zájmovou činnost: pokud vede kroužek vychovatel ŠD, za družinu ručí jiný pedagogický pracovník školy. Pokud žáci odcházejí na kroužky vedené učitelem nebo externistou, je tento pracovník povinen si žáky vyzvednout a po skončení kroužku předat žáky zpět vychovateli do ŠD.
- Každá neúčast žáka ve ŠD nebo na kroužku musí být omluvena rodiči.

## 6) Vyzvedávání žáků:

### a) Kdy se vyzvedávají:

- Žáci se vydávají zákonným zástupcům pouze v době celé hodiny. (např. 14:00, 15:00)
- V případě nutnosti si zákonní zástupci mohou žáky vyzvednout osobně i v jinou dobu, nebo prostřednictvím písemné Žádosti o uvolnění (po předchozí domluvě s vychovatelem). Tento postup platí i pro kroužkovou činnost.
- Zákonný zástupce je povinen si žáka vyzvednout nejpozději do 16,00 hodin.

#### **b) Kdo smí vyzvedávat:**

- Žáky smí vyzvedávat pouze osoba starší 18ti let, která je uvedena v Zápisním lístku
- Pokud přijde vyzvednout žáka jiná osoba, než je uvedena v Zápisním lístku, předloží žák vychovateli notýsek ŠD, kde bude informace o odchodu ze školní družiny vyplněná zákonným zástupcem žáka
- V případě vyzvednutí sourozencem (mladším 18ti let), předá žák vychovateli rovněž notýsek ŠD, kde bude uvedena informace o odchodu žáka podepsaná zákonným zástupcem.

#### **c) Způsob při vyzvedávání:**

- Zákonný zástupce zazvoní na oddělení ŠD na oddělení, které má službu, představí se a požádá o žáka.
- Vychovatel se s pomocí žáka přesvědčí o tom, kdo jej vyzvedává.

#### **d) Samostatný odchod žáka:**

- Žák smí odcházet z družiny sám pouze v případě, že je to uvedeno v zápisním lístku nebo v notýsku ŠD
- V případě, že žák bude odcházet sám z družiny v jinou dobu, než je uvedeno v Zápisním lístku, přinese vychovateli vyplněný notýsek ŠD s informací o uvolnění žáka ze školní družiny a podepsanou zákonným zástupcem.
- Žák nemůže být z družiny uvolněn na telefonickou žádost.

### **7) Nevyzvednutí žáka ze školní družiny**

- Navázání kontaktu se zákonnými zástupci prostřednictvím telefonu.
- Vyčkání příchodu zákonného zástupce do 17,00 hodin.
- Telefonická informace obvodnímu oddělení Policie ČR.
- Předání žáka sociální pracovníci.
- Náklady spojené s nevyzvednutím žáka hradí zákonný zástupce.

### **8) Stravování, pitný režim**

- Je zabezpečen ve spolupráci se školní jídelnou. Poplatek je zahrnut v příspěvku na ŠD.
- Stravování se řídí *Provozním řádem školní jídelny*, který je založen u vedoucí tohoto zařízení.

### **9) Dočasné umístování žáků do ŠD**

- Do školní družiny mohou být na žádost zákonných zástupců umístěni žáci i dočasně pokud není překročena kapacita školní družiny. Školní družinu v době přerušného vyučování (mimořádné prázdniny, dělené vyučování, přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním apod.) mohou navštěvovat i ostatní žáci, pokud o to jejich zákonní zástupci projeví zájem a kapacita školní družiny nebude překročena, poplatek za službu bude stanoven po dohodě s ředitelem školy.

### **10) Další činnosti organizované ŠD**

- Celodružinové akce.
- Zapojení do celoškolských projektů.

- Exkurse, výstavy, výlety.
- Účast na školách v přírodě.
- Spolupráce s třídními učitelkami.

### **11) Činnost družiny o vedlejších prázdninách**

- O prázdninách činnost ŠD není zajištěna.
- Ve dnech ředitelského volna bude družina zajištěna (i pro nedružinové děti), pokud se nahlásí 5 a více žáků.

### **V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

- Každý vychovatel na začátku školního roku a před každými prázdninami provede poučení dětí o bezpečnosti – viz *Pravidla bezpečnosti a chování ve ŠD i mimo ni*. O poučení žáků provede vychovatelka písemný záznam.
- Žák nesmí v žádném případě svévolně opustit školní družinu bez vědomí vychovatele
- Žák je povinen chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků.
- Každý úraz, poranění, nehodu a nevolnost musí žák hlásit ihned vychovateli.
- Žákům jsou zakázány všechny činnosti zdraví škodlivé.
- Vychovatelky dbají na zamezení šikany mezi žáky.
- Žáci, kteří navštěvují školní družinu, jsou chráněni před sociálně patologickými jevy a šikanou.
- Žáci se chovají při pobytu v družině i mimo ni tak, aby neohrozili život, zdraví ani majetek svůj či jiných osob.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elek. spotřebiči, vypínači a elek. zařízením.
- Žákům je zakázáno otevírat okna a vyklánět se z nich.

### **VI. Podmínky zacházení s majetkem ŠD ze strany dětí**

- Žáci jsou povinni využívat prostory, zařízení, pomůcky a hry tak, aby byly udrženy v pořádku.
- Za úmyslné poškození majetku školy nebo úmyslné odcizení bude vyžadována náhrada vniklé škody.
- Žáci jsou povinni ukládat osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

### **VII. Závěrečná ustanovení**

- Seznámení zákonných zástupců žáků účastníků zájmového vzdělávání v družině s tímto Vnitřním řádem školní družiny zajišťují vychovatel družiny (zejména v průběhu zápisu do družiny a na třídních aktivech).
- Tento Vnitřní řád ŠD bude umístěn na veřejně přístupném místě a zveřejněn na webových stránkách školy.
- Prohlášení rodičů, že se s tímto řádem seznámili, je na Zápisovém lístku do ŠD.