|  |  |
| --- | --- |
| **Základní škola a mateřská škola, Librantice, okres Hradec Králové** | |
| **Provozní řád základní školy** | |
| Vypracoval: | Pavel Kubíček, ředitel školy |
| Schválil: | Pavel Kubíček, ředitel školy |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 9. 2023 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1. 9. 2023 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. | |
|  | |

**1. Obecná ustanovení**

* Na základě ustanovení **písmene a) odstavce 1 § 165 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)** v platném znění a na základě odstavce 2) §7 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je zpracována podle prováděcí vyhlášky č. 410/2005 Sb. **o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.** Směrnice je součástí organizačního řádu školy.
* Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.
* **Základní informace o škole**

|  |
| --- |
| Název: Základní škola a mateřská škola, Černožice, okres Hradec Králové |
| Adresa: Librantice 119, 503 46 Třebechovice p. O. |
| IČO : 70992061 |
| Ředitel: Pavel Kubíček |
| Zástupkyně ředitelky po dobu její nepřítomnosti: Barbora Kubíčková |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Součásti subjektu: | | | | | |
|  | Základní škola | IZO: | 108 007 782 | kapacita: | 65 žáků |
|  | Mateřská škola | IZO: | 181 055 066 | Kapacita: | 24 dětí |
|  | Školní družina | IZO: | 117 100 315 | kapacita: | 32 žáků |
|  | Školní jídelna | IZO: | 108 007 804 | kapacita: | 100 jídel |

**2. Zásobování vodou, pitný režim**

* **Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.**
* Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích:

- na 1 dítě v předškolním věku musí být k dispozici nejméně 60 l vody na den,

- na 1 žáka školy musí být k dispozici nejméně 25 l vody na den.

* Pitný režim si žáci v ZŠ zajišťují sami donáškou vlastního pití z domova, další pití mají žáci během oběda. Žáci mají možnost odebírat dotované školní mléko.
* Ve školní družině je zajištěn pitný režim přípravou pití do vlastních nádob na pití, které si žáci nosí každý den domů.
* Vodu v barelu (Šumavský pramen) mají děti k dispozici po celý den na chodbě školy v 1. patře.

**3. Hluk**

**Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity.** Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, blízké továrny apod.) nepřekračuje hygienické limit.

**4. Vybavování školy**

* Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané Státním zkušebním ústavem. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu a údaj o naměřené koncentraci formaldehydu, který musí být nižší než maximálně povolená hodnota.
* Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Pracovní stoly mají matný povrch. Při používání tabule je dodržen zrakový úhel maximálně 30 stupňů od zadní hrany pracovní plochy prvního stolu žáka před tabulí.
* Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží k potřebě podpůrných opatření, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu znevýhodnění.
* Při jiném než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

**5. Údržba školy**

* Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čisticích prostředků včetně dezinfekčních prostředků.
* Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 410/2005 Sb.:

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,

- denně vynášením odpadků,

- denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů,

- nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,

- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámů a svítidel,

- nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a

- malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji.

Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

**6. Pracovní podmínky**

* Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
* Škola má zpracovánu směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Vedoucí zaměstnanec zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání.
* Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
* Pokud jsou mezi žáky školy děti se zdravotním postižením, jsou pro ně ve spolupráci s SPC vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich integraci. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb.
* Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení školského zákona č. 261/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve vzdělávacím programu Základní škola, č. j. 16847/96-2. a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
* Směnné vyučování může být zavedeno výjimečně. Při směnném vyučování se upravuje režim vyučovacích hodin a přestávek podle místních podmínek.
* Malé přestávky mohou děti trávit ve své třídě. Velká přestávka může být využívána k pobytu žáků za vhodného počasí k pobytu žáků na školní zahradě.
* V zařízeních pro děti předškolního věku je denní doba pobytu venku zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne se řídí délkou pobytu dětí v zařízení. Denní doba pobytu žáků základní školy není stanovena, úměrně se prodlužuje podle stáří dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyt venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace.
* Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chvilek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školnicí zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
* Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

**7. Mimoškolní akce žáků**

* Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,…). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.
* U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod.
* Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m2 podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních
* prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m2 na 1 žáka.

**8. Osvětlení**

* Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.
* Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.
* Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasem osvětlovacích otvorů a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak a mají takové rozložení jasů a úhly clonění, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.
* Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení.
* Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky (televizní lupa).
* Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.
* Pro většinu zrakových činností v zařízeních i provozovnách pro výchovu a vzdělávání je směr osvětlení zleva a shora, umístění řad svítidel u umělých osvětlovacích soustav rovnoběžně s okenní stěnou nad levý okraj lavic.
* Osvětlení tabule odpovídá normovým hodnotám. Tabule mají matný povrch, kromě tabulí, na které se nepíše křídou.

**9. Větrání**

* Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o **hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.**

**10. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek**

Parametry mikroklimatických podmínek:

* Zima
* učebny, pracovny, družiny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:
* průměrná výsledná teplota v místnosti 0 tg = 22 ±l° C,
* minimální výsledná teplota v místnosti tgmin = 19°C,
* rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C .
* tělocvičny:
* průměrná výsledná teplota v místnosti 0 tg = 20 ± 1° C,
* minimální výsledná teplota v místnosti tgmin = 19°C,
* rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C,
* při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu dětí a žáku ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než na 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.
* Léto
* učebny, pracovny, družiny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:
* průměrná výsledná teplota v místnosti 0 tg = 28°C,
* maximální výsledná teplota v místnosti tgmax = 31 °C,
* při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je tgmax vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobytem mimo budovu a zajištěním pitného režimu.
* Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %.
* Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.
* Orientační kontrolu teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

**11. Vybavení školy**

* Všechna tělesa přímotopů ve školních prostorách jsou zajištěna kryty proti úrazu.
* Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody.
* Podlahy. V učebnách a jídelně jsou dřevěné podlahy nebo PVC, na chodbách je dlažba.
* Lékárnička je umístěna ve sborovně školy, další lékárničky jsou umístěny, v  mateřské škole a školní jídelně. U lékárniček je umístěn plán první pomoci a seznam obsahu lékárniček. Obsah se doplňuje vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.
* Prostory pro pobyt žáků ve škole, školní družině a školní jídelně jsou schváleny okresním hygienikem.
* Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení a provozovny pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví žáků a jejich rozumové schopnosti. Nově vysazované dřeviny nesmí snižovat požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách okolních budov. Vzdálenost sázené dřeviny od obvodové zdi budov by měla být stejná, jako je její předpokládaná maximální výška. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny musí být řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy musí být zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě závlahové vody I. třídy jakosti odpovídající normovým hodnotám.

**12. Nebezpečné chemické látky**

Nebezpečné látky nejsou ve škole používány.

Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány ekologickým způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně školnice, o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrny.

* Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny kontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školnici, která zajistí odstranění závad.
* Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy zajišťuje zřizovatel. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

**13. Psychohygienická opatření**

***Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi***

* 1. Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele TV.
  2. Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci.
  3. Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, problémy v rodině, delší nepřítomnost, ….)
  4. Objektivně seznamují rodiče se schopnostmi žáka a čelí tlakům na neúměrné nároky na dítě.
  5. Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

# **Výchova ke zdraví**

* 1. Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
  2. Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelé a vychovatelky neprodleně izolují a předají rodičům.
  3. V období zvýšeného počtu infekcí nebudou sjednávány akce, při kterých se shromažďují žáci z více tříd, či škol.
  4. Žákům se zdravotním postižením třídní učitelé umožní, na doporučení lékaře, užívat dvojí učebnice.
  5. Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

# **Výchova k pohybu**

* 1. Třídní učitelé informují rodiče o významu dodržování režimu dne (pohyb na čerstvém vzduchu, dostatečný spánek, zdravá výživa, ….)
  2. Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
  3. Činnost ŠD směřují vychovatelky do přírody, pokud to počasí dovolí.
  4. V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chvilek, dechových cvičení.
  5. Ve spolupráci s rodiči usměrňují učitelé žáky k výběru mimoškolní činnosti s tělovýchovným zaměřením.

14. Zájmové činnosti školy

* **sportovní**

plavecký výcvik

sportovní kroužek

sportovní aktivity v rámci projektů školy

kroužek karate

lyžařský výcvik

* **výtvarné**

výtvarný kroužek

ruční práce

keramický kroužek

* **jazyková výuka**

kroužek anglického jazyka

* **hudební**

kroužek hry na flétnu

15. Režim dne

Provoz týkající se aktivit určených žákům

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Provoz budovy školy | od 7:00 hod. |  | do 16:00 hod. |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Školní družina: | využití | ranní družina - nástup žáků | odpolední družina – doba pobytu |
|  | žáci 1. – 5. ročníku | 7:00 – 8:00 hod. | 12:00 – 16:00 hod. |
|  |  | Pobyt venku: |  |
|  | časové zařazení pobytu venku (povětrnostních podmínek) | délka pobytu venku | způsob využití pobytu venku |
|  | 12:00 – 13:00  **15:00 – 16:00** | 60 – 120 minut | procházky, hry, sportovní činnosti |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Otevření školy | 7:00 hod. |  | Uzavření školy: | 16:00 hod. |
| Začátek vyučování: | 8:00 hod. |  | Ukončení vyučování: | 12:35 hod. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vyučovací hodina : | délka trvání |
|  | 45 minut |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přestávky:** | **Vyuč. hodina** | **od** | **do** | **Přestávka** | **od** | **Do** |
| **1.** | **08:00:00** | **08:45:00** | **1.** | **08:45:00** | **08:55:00** |
| **2.** | **08:55:00** | **09:40:00** | **2.** | **09:40:00** | **10:00:00** |
| **3.** | **10:00:00** | **10:45:00** | **3.** | **10:45:00** | **10:55:00** |
| **4.** | **10:55:00** | **11:40:00** | **4.** | **11:40:00** | **11:50:00** |
| **5.** | **11:50:00** | **12:35:00** | **5.** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Režim stravování včetně pitného režimu

|  |
| --- |
| **Stravování: Školní výdejna**  součást právního subjektu **vedoucí ŠV: Ivana Pavlíková** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Způsob zajištění oběda: | | **vlastní jídelna** (součást právního subjektu školy) | |
|  | | | |
| Doba vydávání oběda: | | **Od 11:30 hod.** | **Do 13:00 hod.** |
|  | | | |
| Možnost doplňkového občerstvení: | | Ne | |
|  |  |  |  |
| Doba vymezená pro konzumaci oběda žáka: | | **Od 11:40 hod.** | **Do 13:00 hod.** |
|  |  |  |  |
| Stravování cizích strávníků: | | **Není zajišťováno.** | |
|  |  |  | |

###### **17. Podmínky pohybové výchovy**

Základní škola využívá pro pohybovou výchovu tělocvičnu, školní zahradu a hřiště TJ Sokol Librantice. Tělocvična je vybavena standartním tělovýchovným nářadím a náčiním pro nižší stupeň ZŠ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**Vybavení tělocvičny**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **a) pevné součásti vybavení:** | - ribstole  - kruhy  - koše na košíkovou  - vybavení na volejbal |
| **b) mobilní vybavení** | * žíněnky * odrazový můstek * lavičky * švédská bedna |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Venkovní sportoviště:** | **a) hřiště na fotbal** | |  |  |
| **(veřejné hřiště)** |  | |  |  |
|  |  | **doskočiště – skok daleký** |  | |
|  | **b) betonové hřiště na přehazovanou, vybíjenou, volejbal a košíkovou** | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **počet hodin TV v jednotlivých ročnících:** | **Ročník** | **počet hodin** |
|  | **1.– 5.** | **2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Výuka plavání:** | **Zajištění výuky:**  prostřednictvím Plavecké školy Zéva, Hradec Králové | **Zúčastněné ročníky:**  2., 3., 4. ročník ze zákona  1., 5. ročník nadstandartní lekce dle zájmu zákonných zástupců žáků |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tělovýchovné chvilky:** | zařazovány ve vyučovacích hodinách | | | |
|  |  | | | |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Využití velkých přestávek k pobytu na školní zahradě:** | Při příznivém počasí. |

**18. Závěrečná ustanovení**

Kontrolu dodržování této směrnice provádí ředitel školy.

Librantice, dne 1. 9. 2023Pavel Kubíček, ředitel školy